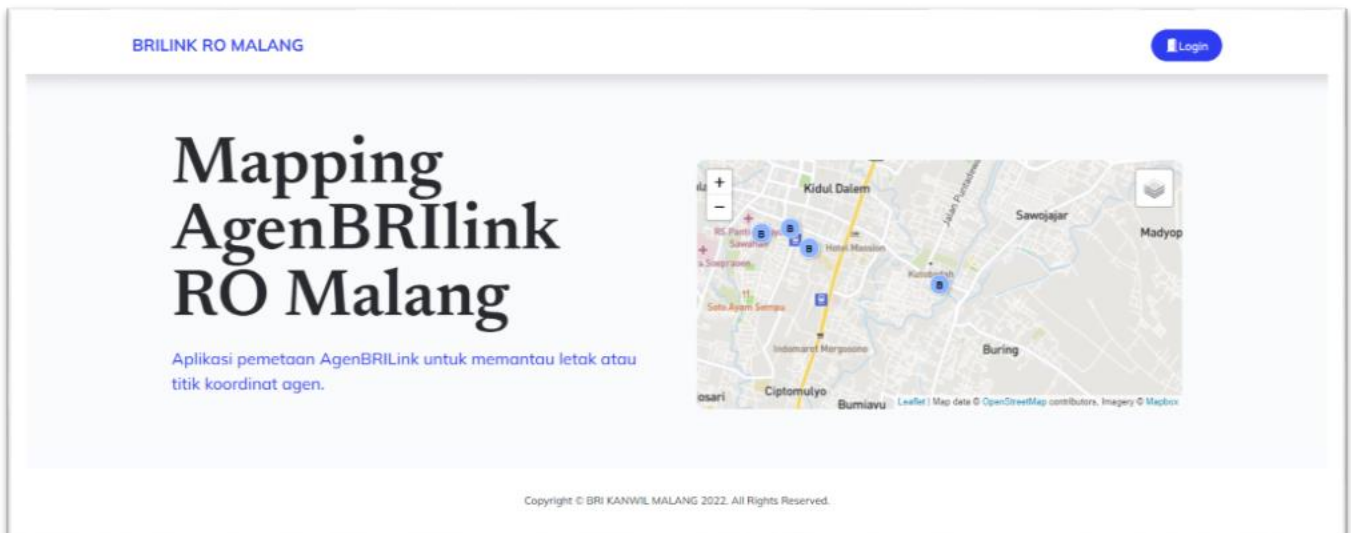


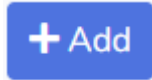


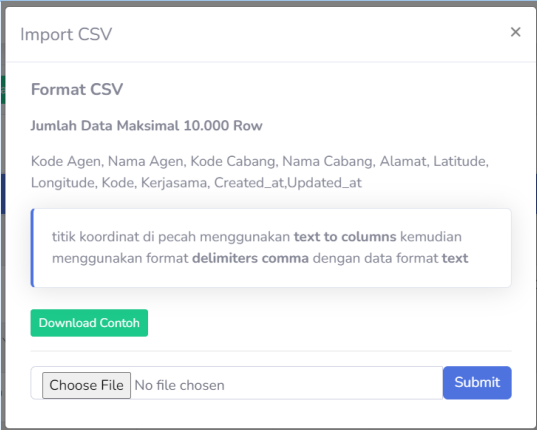





Manual Book APLIKASI GISBRILINK



Data Agen

Ket :




- User tidak dapat melakukan import dan delete all
- Admin dan super admin dapat melakukan semua fitur.
-

Data Cabang			
No.	Fitur	Keterangan	Gambar
1.	Add Data	Untuk menambah data secara satu per satu dapat menggunakan tombol add. <ul style="list-style-type: none"> • Id agen atau kode agen tidak boleh duplikat. 	
2.	Import Data	Untuk menambah data skala besar dapat menggunakan tombol import CSV	
3.	Hapus	Menghapus data agen	
		Format CSV Jumlah Data Maksimal 10.000 Row Kode Agen, Nama Agen, Kode Cabang, Nama Cabang, Alamat, Latitude, Longitude, Kode, Kerjasama, Created_at, Updated_at (sesuai contoh) titik koordinat di pecah menggunakan text to columns kemudian menggunakan format delimiters comma dengan data format text. data otomatis update jika idAgen sama.	
3.	Download CSV	Download CSV Memerlukan Waktu Kurang Lebih 5mnt. Jika Gagal Maka Bisa Refresh Atau Kembali Kehalaman Sebelumnya	
4.	Hapus All Data	Tombol delete all data digunakan untuk menghapus semua data agen	
5.	View	Menampilkan detail data agen	
6.	Edit	Melakukan edit data agen	
7.	Hapus	Menghapus data agen	

Data Cabang

Ket :




- User tidak dapat melakukan tambah, edit, dan hapus data
- Admin dan super admin dapat melakukan tambah, edit, dan hapus data

Data Cabang			
No.	Fitur	Keterangan	Gambar
1.	Add Data	Data hanya dapat ditambahkan satu per satu. <ul style="list-style-type: none">• Id cabang atau kode cabang tidak boleh duplikat.	
2.	Edit	Melakukan edit data agen	
3.	Hapus	Menghapus data agen	

Data Kerjasama

Ket :



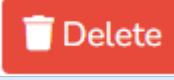
- User tidak dapat melakukan tambah, edit, dan hapus data
- Admin dan super admin dapat melakukan tambah, edit, dan hapus data

Data Kerjasama			
No.	Fitur	Keterangan	Gambar
1.	Add Data	Data hanya dapat ditambahkan satu per satu. <ul style="list-style-type: none">• Id kerjasama atau kode kerjasama tidak boleh duplikat.	
2.	Edit	Melakukan edit data agen	
3.	Hapus	Menghapus data agen	

Data Cabang

Ket :

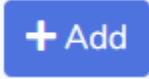

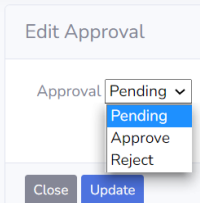
- User tidak dapat melakukan tambah, edit, dan hapus data
- Admin dan super admin dapat melakukan tambah, edit, dan hapus data

Data Cabang			
No.	Fitur	Keterangan	Gambar
1.	Add Data	Data hanya dapat ditambahkan satu per satu. <ul style="list-style-type: none">• Id cabang atau kode kerjasama tidak boleh duplikat.•	
2.	Edit	Melakukan edit data agen	
3.	Hapus	Menghapus data agen	

Data Approval



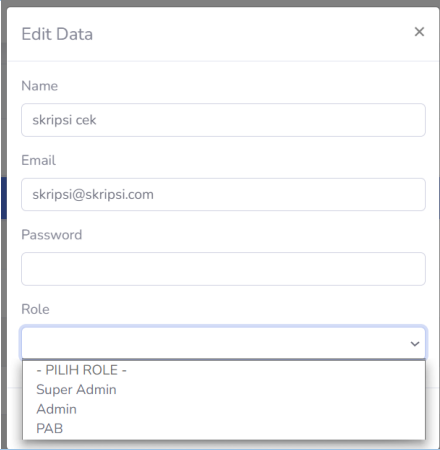

Ket :

- User PAB hanya dapat melakukan add
- Admin dapat melakukan add dan edit

Data Approval			
No.	Fitur	Keterangan	Gambar
1.	Add Data	Data hanya dapat ditambahkan satu per satu. <ul style="list-style-type: none">• Nama agen approval tidak boleh duplikat.	
2.	Edit	Melakukan edit data Approval	
3.	Hak Akses	<ul style="list-style-type: none">• Untuk menambah approval dapat dilakukan oleh semua user• Fitur Edit hanya dapat dilakukan oleh admin dan super admin.	

Data User

Ket : Hanya dapat di akses oleh super admin

Data User			
No.	Fitur	Keterangan	Gambar
1.	Add Data	Data hanya dapat ditambahkan satu per satu. <ul style="list-style-type: none">Email user tidak boleh duplikat.	
2.	Edit	Melakukan edit data user <ul style="list-style-type: none">Super admin dapat mengubah nama, email, password, dan role.	 
3.	Hapus	Melakukan hapus data user	

Lain Lain

Data User			
No.	Hal	Keterangan	Gambar
1.	Error	Jika ada halaman eror maka anda dapat kembali ke halaman sebelumnya.	
2.	Akses	Pastikan dalam mengakses website menggunakan jaringan internet.	